



Warszawa, 14.08.2018.

Zapytanie ofertowe nr 1/MCKK/2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Przedmiot zamówienia:** wynajem sal szkoleniowych na potrzeby realizacji szkoleń cyfrowych – ECDL organizowanych w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 pt. „Mazowieckie Centrum Kompetencji Kluczowych (kod cpv: 70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkanie)

II. **Nazwa oraz adres Zamawiającego (zw. dalej Najemcą)**

Akademia Szybkiej Nauki Tadeusz Buzarewicz,
ul. Nowogrodzka 49,
00-695 Warszawa.
NIP: 8451548448

E-mail osoby do kontaktów roboczych: supel.beata@gmail.com

III. **Opis przedmiotu zapytania ofertowego:**

1. **Przedmiotem zamówienia jest** wynajem sal szkoleniowych na potrzeby realizacji szkoleń cyfrowych – ECDL organizowanych w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (kod cpv: 70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkanie)
2. Szacowana wartość zamówienia przekracza 50 tys. zł netto.
3. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych i na podstawie § 21 umowy o dofinansowanie projektu z dnia 11 kwietnia 2018 r. jest przeprowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności według reguł opisanych w Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z 19 lipca 2017 r. (MR/H 2014-2020/23(3)07/2017) sekcje: 6.5 Zamówienia udzielane w ramach projektów i 6.5.2 - Zasada konkurencyjności.

IV. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Harmonogram szkoleń będzie uzgadniany z Wynajmującym w okresach miesięcznych nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem danego miesiąca. (Szczegółowy wymiar godzin zajęć w poszczególnych salach będzie znany w toku realizacji projektu, w szczególności w wyniku przeprowadzonej rekrutacji) Najemca będzie miał prawo do dokonania zmian w przedstawionym miesięcznym harmonogramie z min. 48 godzinnym wyprzedzeniem.
2. W przypadku deklaracji Prawo pierwszeństwa i elastyczność przy ustalaniu harmonogramu sale muszą być dostępne w okresie realizacji zamówienia z prawem pierwszeństwa dla Najemcy przed wszelkiego rodzaju innymi podmiotami, harmonogram szkoleń będzie przedstawiany w okresach miesięcznych Wynajmującemu na 3 dni przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia w danym miesiącu, i w wyjątkowych przypadkach Najemca będzie miał prawo do dokonywania zmian w harmonogramie z 24 godzinnym wyprzedzeniem.
3. W przypadku podmiotów, które zadeklarują Prawo pierwszeństwa i elastyczność przy ustalaniu harmonogramu szkoleń dla Najemcy w umowie przewidziana zostanie kara umowna za nie dopełnienie tego warunku w wysokości 200% wartości wynagrodzenia brutto za każdą godzinę wynajmu sali, w przypadku, w którym sala nie będzie dostępna zg. z harmonogramem lub zgłaszany zmianami w harmonogramie przez Najemcę.



4. Liczba sal i specyfikacja sal:

- a. **Sale do kursów cyfrowych ECDL:** min. 4 sale (możliwość prowadzenie kursów dla 4 grup jednocześnie); sale dla grup ok 10 osobowych (+/- 2 osoby) o pow. min. 18m², wyposażone w stanowiska komputerowe dla każdego uczestnika. Komputery muszą być wyposażone w oprogramowanie umożliwiające przeprowadzenie zajęć z zakresu ECDL DIGCOMP 14 i ECDL DiGCOMP 19 (szczegóły dot wymienionych kursów dostępne są na stronie ecdl.pl). Poza tym w Sali musi być: rzutnik multimedialny, przedłużacz, stolik na sprzęt audiowizualny, ekran, tablica suchościeralna, mazaki w co najmniej 4 kolorach, ścierka/gąbka, flipchart z papierem. W salach musi istnieć bezproblemowy dostęp do Internetu oraz możliwość zaciemnienia. Najemca zobowiązany jest również do zapewnienia obsługi technicznej sprzętu znajdującego się w sali szkoleniowej w razie awarii.
5. Przewidywana liczba godzin najmu: 1176 godzin sal
6. Sale muszą być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Dostęp do sal również musi być przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
7. Organizacja szkolenia: zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do niedzieli przez 2-8 godzin dziennie.
8. Sale muszą mieć zaplecze sanitarne i socjalne (dostęp do WC i szatni)
9. Lokalizacja sal: Warszawa Centrum/Śródmieście lub w odległości nie dalszej niż 5 km od Dw. Centralnego.
10. Wynajmujący zapewni możliwość umieszczenia na terenie obiektu, w którym jest realizowane szkolenie, roll-upu, stand'u lub plakatu (materiału promocyjnego informującego o realizowanym Projekcie; stosowne materiały zostaną dostarczone przez Najemcę).
11. Wynajmujący oznaczy drogę prowadzącą do sal w sposób umożliwiający bezproblemowe dotarcie uczestników poszczególnych grup (stosowne materiały zostaną dostarczone przez Najemcę).
12. Wynajmujący umożliwi Zamawiającemu oznaczenie sal, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
13. Wynajmujący zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za wynajem sal, w których zajęcia rzeczywiście się odbyły. Najemca zastrzega sobie prawo zmniejszenia przewidywanej liczby godzin najmu.
14. Najemcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Najemca od Wynajmującego oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz.U. Nr 226, poz. 1817)
15. W przypadku działania Wynajmującego przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wynajmującego. W przypadku Wynajmujących wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Najemca od Wynajmującego, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817) - kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wynajmującego lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wynajmującego lub te podmioty.
16. Wynajmujący wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą, pełnomocnictwa potwierdzającego ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wynajmujących wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

V. Wymagania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wynajmujący, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b. są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym: Dysponują min. 4 salami szkoleniowymi wraz z wyposażeniem w Warszawie Centrum/Śródmieście lub nie dalej niż 5 km od Dw. Centralnego zg. ze specyfikacją opisaną w Przedmiocie Zamówienia.
 - d. dysponują odpowiednim kadrowym oraz doświadczeniem do wykonania zamówienia;
2. Warunki płatności: za każdy miesiąc realizowanej usługi przelewem na podany w Ofercie nr rachunku bankowego w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT,.



3. Wynajmujący nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Najemcą lub osobami upoważnionymi w jego Imieniu do zaciągania zobowiązań, lub osobami wykonującymi w imieniu Najemcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wynajmującego, w szczególności poprzez:
 - a) uczestniczenie w spółce, jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadanie, co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wynajmujący w stosunku do których nie zachodzą okoliczności, które w przypadku gdyby postępowanie nn. prowadzone było w trybie ustawy prawo zamówień publicznych powodowałyby wykluczenie z postępowania - art. 24 pzp (tj.: Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759),
5. Wynajmujący zobowiązuje się do (zgodnie z treścią zawartą w ofercie):
 - 1) do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Najemcę
 - 2) do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w niniejszym Zaproszeniu.
6. Najemca zastrzegają sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

VI. Przetwarzanie danych osobowych:

Wynajmujący jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej: RODO.

Wynajmujący ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art.14 RODO, w związku z powyższym Wynajmujący jest zobowiązany do **złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**

- VII. **Termin realizacji zamówienia:** 1.09.2018 – 31.08.2019. Najemca zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Najemcę (których nie można było przewidzieć).

VIII. Kryteria wyboru oferty:

1. Przy wyborze oferty Najemca kierować się będzie następującymi kryteriami:
 - a. cena – 60 pkt - maksymalną ilość pkt, jaką można uzyskać – uzyskuje oferta z najniższą ceną - sposób obliczenia punktów: całkowita cena: oferowana minimalna brutto/ całkowita cena brutto badanej oferty *60 pkt,
 - b. Prawo pierwszeństwa i elastyczność przy ustalaniu harmonogramu:

Tak: 40 pkt
Nie: 0 pkt

Prawo pierwszeństwa oznacza, iż sale muszą być dostępne w okresie realizacji zamówienia z prawem pierwszeństwa dla Najemcy przed wszelkiego rodzaju innymi podmiotami.
Elastyczność przy ustalaniu harmonogramu oznacza iż harmonogram szkoleń będzie przedstawiany w okresach miesięcznych Wynajmującemu na 3 dni przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia w danym miesiącu, i w wyjątkowych przypadkach Najemca będzie miał prawo do dokonywania zmian w harmonogramie z 24 godzinnym wyprzedzeniem.
2. Ocena ofert wyrażona zostanie w punktach, które będą liczone wg następującego wzoru:



Projekt „Mazowieckie Centrum Kompetencji Kluczowych” nr RPMA.10.02.00-14-9144/17.– współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Mazowieckiego 2014-2020

$$c = \frac{\text{całkowita cena oferowana minimalna brutto}}{\text{całkowita cena brutto badanej oferty}} * 60 \text{ pkt} + \text{Liczba punktów przyznana w związku z prawem pierwszeństwa i elastyczności przy ustalaniu harmonogramu}$$

gdzie „c” oznacza punktację przyznaną badanej ofercie wg powyższych kryteriów.

3. Spośród złożonych ofert zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu, oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za najniższą cenę i prezentuje najlepszą atrakcyjność – Prawo pierwszeństwa i elastyczność przy ustalaniu harmonogramu – i uzyskała najwyższą możliwą liczbę punktów wyliczoną według powyższego wzoru (maksymalna łączna ilość punktów wynosi 100).
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli Najemca nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej punktacji, Najemca wezwie Wynajmujących, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Najemcę ofert dodatkowych.
6. Wynajmujący oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio Ofertach.
7. Dopuszcza się negocjacje w sprawie ceny.

IX. **Kontakt:** Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wynajmującymi Beata Supel: supel.beata@gmail.com

X. Oferta:

- Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.
- Ofertę stanowi wypełniony druk „Oferta” (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
- Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego
- Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym
- Oferta powinna być opatrzona podpisem wraz z pieczętką (lub podpisem czytelnym) osoby/osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wynajmującego
- Wraz z ofertą należy złożyć podpisany załącznik nr 2.

XI. Zalecenia dotyczące składania ofert:

Oferty składane są w jednym egzemplarzu pod adresem: ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa (siedziba Beneficjenta: Akademii Szybkiej Nauki Tadeusz Buzarewicz) na formularzu oferty stanowiącym zał nr 1 do zapytania ofertowego.

Termin składania ofert: do 22.08.2018 do godz. 9:00

Załącznik: Nr 1 do zapytania ofertowego – druk oferty
Nr 2: Klauzula informacyjna RODO



Załącznik nr 1: formularz oferty

OFERTA

Dotyczy postępowania **1/MCKK/2018**

Nazwa Najemcy: _____

NIP Najemcy: _____

E-mail osoby do kontaktów roboczych: _____

Numer telefonu osoby do kontaktów roboczych _____

Oferowana cena za realizację zamówienia brutto: _____

(słownie: _____

W tym: Cena netto: _____ **(słownie:** _____ **)**

Kwota VAT : _____ **(słownie:** _____

Deklaracja prawa pierwszeństwa i elastyczności przy ustalaniu harmonogramu:

- TAK
 NIE

KALCULACJA:

Lp.	Nazwa wyrobu	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa BRUTTO	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Wartość BRUTTO PLN
1.	Wynajem Sal szkoleniowych na potrzeby realizacji szkoleń cyfrowych ECDL DIGCOMP 14 i ECDL DIGCOMP 19	godzina	1176				
SUMA							

Oświadczam/y, że:

- akceptuję/my i spełniam/y warunki udziału w postępowaniu,
- niniejsza oferta jest zgodna z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu,
- dysponujemy i posiadamy uprawnienia do wynajmu sal zg. ze specyfikacją w zapytaniu ofertowym.
- niniejsza oferta jest zgodna z prawdą.
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni.
- posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie zachodzą w stosunku do mnie/ nas okoliczności, które w przypadku gdyby postępowanie nn. prowadzone było w trybie ustawy prawo zamówień publicznych powodowałyby wykluczenie z postępowania - art. 24 pzp (tj.: Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759),
- nie jestem/śmy powiązany/a/i osobowo lub kapitałowo z Akademią Szybkiej Nauki Tadeusz Buzarewicz z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 49, 00-695 w Warszawie, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Akademii Szybkiej Nauki Tadeusz Buzarewicz lub osobami wykonującymi w imieniu Akademii Szybkiej Nauki Tadeusz Buzarewicz czynności związanych z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Wynajmującego
Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:
 - uczestniczenie w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;



Projekt „Mazowieckie Centrum Kompetencji Kluczowych” nr RPMA.10.02.00-14-9144/17.– współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Mazowieckiego 2014-2020

- pełnienie funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

Zobowiązuję/emy się, do;

1. zawarcia umowy według wzoru dostarczonego przez Najemcę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Najemcę,
2. wykonania przedmiotu zamówienia w terminach i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym.

....., dnia

.....

Pieczęć i czytelny podpis

Załączniki:

Klauzula informacyjna RODO